

## PROTOCOLO PARA ASPIRANTES PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DEPARTAMENTO DE INGLÉS

Para la realización de las Pruebas Escritas de Certificación de Inglés de los niveles A2, B1, B2, C1 y C2 (junio 2022) los aspirantes deberán seguir obligatoriamente el siguiente protocolo:

- 1) Deberán acudir al centro provistos de:
  - Documento de identificación (legalmente reconocido y con foto).
  - Material necesario para la realización de la prueba.
  - Debido a la duración y a la naturaleza de las pruebas (comprensión auditiva con ventanas cerradas) RECOMENDAMOS encarecidamente el uso de MASCARILLA durante el tiempo que se permanezca dentro del edificio.
- 2) El acceso de los aspirantes al interior del edificio se organizará por grupos y de forma escalonada con un intervalo de tiempo suficiente para evitar aglomeraciones.
- 3) El aparcamiento del Centro estará dividido en tantos recintos como aulas tiene el Centro. Cada recinto estará vallado e identificado con el nº de aula y la lista de alumnos que deberán realizar la prueba en esa aula.

En el LINK al final de este documento se podrá consultar la hora, el aula y el espacio del aparcamiento del Centro en el que deberá situarse cada aspirante antes de que el examinador le guíe hasta el aula. Debido a la Ley de protección de datos en los listados publicados en la web, en lugar de los apellidos y nombres de los aspirantes, solamente se indica el NIIdE. **Se recomienda imprimir estas instrucciones antes de acceder al Centro para saber a dónde dirigirse, evitar aglomeraciones.**

La identificación de los aspirantes tendrá lugar en el recinto exterior.
- 4) Una vez en el aula, los aspirantes ocuparán el puesto que les indique el examinador. Ocuparán siempre el mismo puesto durante toda la prueba y no se les permitirá salir del aula hasta que el examinador se lo indique.
- 5) SALIDAS.

Los aspirantes saldrán del aula en dos ocasiones:

### **PRIMERA SALIDA: Para hacer una pausa.**

La salida para el único descanso de la prueba se hará también de forma escalonada, siguiendo las indicaciones del examinador. Esta pausa se realizará al finalizar la parte de Expresión Escrita y tendrá una duración de 20 minutos. El examinador explicará a su grupo cómo bajar: en fila y guardando la distancia de seguridad hasta el lugar reservado para su aula en el parking.

Los aspirantes no podrán quedarse en ninguna zona dentro del edificio. Podrán optar por salir fuera del recinto o quedarse dentro del recinto reservado para su aula en el aparcamiento. Deberán regresar a este punto de encuentro antes de la hora indicada por el examinador. Antes de subir al aula se volverá a repetir el proceso de identificación.

Una vez de vuelta en el aula, los aspirantes ocuparán el mismo sitio.

<b>INGLÉS</b> <b>CERTIFICACIÓN</b> <b>2022</b>	<b>14 junio</b>	<b>6 junio</b>	<b>2 junio</b>	<b>31 mayo</b>	<b>27 mayo</b>
	<b>A2</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>
<b>Entrada en recinto parking; identificación aspirantes. Subida al aula. Instrucciones en aula</b>	<b>16:00 -16:15</b>	<b>16:00-16:15</b>	<b>15:45-16:15</b>	<b>16:00-16:15</b>	<b>16:00-16:15</b>
<b>Expresión escrita (PCTE)</b>	<b>16:15 a 17:15</b>	<b>16:15 a 17:30</b> (75min)	<b>16:15 a 17:45</b> (90min)	<b>16:15 a 17:55</b> (100min)	<b>16:15 a 18:00</b> (105min)
<b>Salida pausa</b>	<b>17:15</b>	<b>17:30</b>	<b>17:45</b>	<b>17:55</b>	<b>18:00</b>
<b>Reencuentro recinto aparcamiento. Identificación. Subida al aula</b>	<b>17:40 a 17:45</b>	<b>17:50 a 18:00</b>	<b>18:05 a 18:15</b>	<b>18:15 a 18:25</b>	<b>18:20 a 18:25</b>
<b>Comprensión oral (CTO)</b>	<b>17:45 a18:20</b>	<b>18:00 a 18:40</b> ( 40 min)	<b>18:15 a 19:00</b> ( 45 min)	<b>18:25 a 19:05</b> ( 45 min)	<b>18:25 a 19:10</b> ( 45 min)
<b>Recogida cuadernillos</b>	<b>18:20 a 18:25</b>	<b>18:40 a 18:45</b>	<b>19:00 a 19:05</b>	<b>19:05 a 19:10</b>	<b>19:10 a 19:15</b>
<b>Comprensión escrita (CTE)</b>	<b>18:25 a19.20</b>	<b>18:45 a 19:40</b> ( 50 min)	<b>19:05 a 20:00</b> ( 55 min)	<b>19:10 a 20:15</b> ( 65 min)	<b>19:15 a 20:20</b> ( 65 min)
<b>Finalización</b>	<b>19:20</b>	<b>19:40</b>	<b>20:00</b>	<b>20.15</b>	<b>20.20</b>

**SEGUNDA SALIDA: al finalizar la prueba.**

En el momento en que el aspirante termine la última parte de la prueba, levantará la mano y esperará a que el profesor le indique que puede levantarse y abandonar el aula. Los aspirantes, saldrán utilizando la escalera y puerta por donde circularon al entrar. Una vez en el parking deberán abandonar el recinto de la escuela evitando reunirse con otros aspirantes.

Los aspirantes depositarán los cuadernillos de examen y las hojas de respuestas en el lugar que el examinador les haya indicado.

- 6) MATERIAL. Durante la realización de la prueba cada aspirante deberá utilizar su propio material. El centro solo proporcionará el papel borrador oficial.
- 7) ENTREGA Y RECOGIDA DE EXAMENES.  
El aspirante encontrará las distintas partes del examen encima de su mesa cuando entre en el aula, estas estarán boca abajo. El aspirante esperará la indicación del examinador para girar la hoja y empezar el examen.

En cada aula habrá una caja en el que los aspirantes deberán depositar sus exámenes además de cualquier borrador utilizado durante la prueba cuando salgan del aula. Lo harán cuándo y cómo el examinador les indique.

- 8) No se permitirá el acceso al Centro a personas ajenas a la prueba. El Equipo directivo podrá impedir la entrada al Centro o solicitar el abandono de las instalaciones a cualquier aspirante que contravenga cualquiera de las medidas adoptadas. Cuando los ASPIRANTES se encuentren ya en el aula, el profesor del aula podrá solicitar el abandono de la misma a cualquier alumno que contravenga estas instrucciones.

Consulte aquí el aula en el que deberá realizar la prueba escrita usando su NIdE:

[Ver fecha, hora y aula de realización de las pruebas escritas.](#)

Compruebe en el plano el lugar de encuentro reservado para cada aula en el recinto exterior: allí deberá dirigirse al entrar en el aparcamiento.

